

保有個人データの開示請求書

年 月 日

(ふりがな)

氏名 _____

住所 _____

TEL _____

下記のとおり保有個人情報の開示を請求します。

1. 開示を請求する保有個人情報（具体的にご記入ください）

ご請求内容 (いずれかに○をつけてください)	1. 個人情報の開示 2. 利用目的の通知 3. 訂正 4. 追加 5. 消去 6. 利用停止 7. 第三者提供の停止 具体的な請求の理由をご記入ください。 -----
---------------------------	--

2. 求める開示の実施方法

アまたはイに○をつけ、必要事項をご記入ください。

ア 電子データ（PDF をメールで送付）による開示
送付先メールアドレス
イ 書面（郵送）による開示
送付先住所 （右上住所と同じ住所へ送付 <input type="checkbox"/> ）

※郵送による開示をご希望の方はゆうパケット便着払い(271 円)にて回答書を送付致します。

